

EBYS YETKİ TALEP SİSTEMİ

ekampus.erdogan.edu.tr/welcome

GÜNÜN MENÜSÜ
Para Yükleme
ÖĞLE : Mercimek Çorba, Patates Musakka, Bulgur Pilavı, Meyve

Rektör'e Mesaj Gönder

Eposta Sistemi

Geliştirme Vakfı Akademik Teşvik Başvurusu

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetim Sistemi (ATÖSİS)

Akademisyen Sistemi

Bap Otomasyonu

Pedagojik Formasyon Bilgi Sistemi

Öğrenci Bilgi Sistemi

Öğrenci Bilgi Sistemi (Ünipa)

Hazırlık Öğrenci Otomasyonu

Personel Bilgi Sistemi

Belge Bilgi Sistemi

Kısmi Zamanlı Obs

Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi

Mekan Yönetim Sistemi

Yaşam Hizmetleri Sistemi

Görev Dağılımı Sistemi

Akademik Metin Düzeltme

Arıza Takip Sistemi

Video Eğitim Sistemi

Sosyal Medya

Bilgeiş

KEYPS

Paydaş Geri Bildirim Sistemi

Kart, E-İmza ve EBYS Yetki Talep Sistemi

Psikolojik Danışma Hizmeti

Ofis Araçları

➤ REBİS sayfasından giriş yapılarak ' Kart, E-İmza ve EBYS Yetki Talep Sistemi ' seçilerek form sayfasına erişim sağlanır.

EBYS YETKİ TALEP SİSTEMİ

← → ↻ karttalep.erdogan.edu.tr/ebys_home

RECEP TAYYIP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ

Ana Sayfa
Kimlik Kartı İşlemleri
Araç Kartı İşlemleri
E-İmza İşlemleri
E-ByS İşlemleri
Hata Bildir
Yönetim Paneli

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(E-BYS)

T.C.Kimlik Numarasını Giriniz

T.C Kimlik No:

Adı:

Soyadı:

Talep Nedeni:

Unvan:

Diğer Unvan:

Birim:

İmail:

Açıklama:

Talep Edilen Erigim Yetkileri:

Talep Edilen Roller: Belge İade İşlemleri Belge Yöneticisi Görme ve Teslim Alma
 KEP Yetkisi Standart Kullanıcı

Talep Edilen Gruplar: Tüm Birimlerin Belgeleri
 Tüm Personellere Havsle

Manual Form Gönderimi Yükle
(Ebys-Yetki Talep Formunu Manuelde Günderebilirsiniz):

Talep Gönder

- Başvuru yapabilmek için birim yetkilisi olmanız gerekmektedir.
- EBYS işlemleri alanından form sayfasına giriş yapılır.

← → ↻ karttalep.erdogan.edu.tr/ebys_home

RECEP TAYYIP
ERDOĞAN
ÜNİVERSİTESİ

Ana Sayfa
Kimlik Kart İşlemleri
Araç Kart İşlemleri
E-İmza İşlemleri
E-Bys İşlemleri
Hata Bildir
Yönetim Paneli

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(E-BYS)

T.C.Kimlik Numarasını Giriniz

T.C Kimlik No:

Adı:

Soyadı:

Talep Nedeni:

Unvanı:

Diğer Unvan:

Birim:

mail:

Açıklama:

Talep Edilen Erişim Yetkileri:

Talep Edilen Roller: Belge Talep İşlemleri Belge Yöneticisi Görme ve Teslim Alma
 KEP Yetkisi Standart Kullanıcı

Talep Edilen Gruplar: Tüm Birimlerin Belgeleri
 Tüm Personellere Havalesi

Manuel Form Gönderimi
(Ebys-Yetki Talep Formunu Manuele Gönderebilirsiniz): Yükle

Talep Gönder

- Yetki verilecek kişinin T.C. kimlik numarası girildikten sonra, T.C. Kimlik No, Adı, Soyadı bilgileri otomatik olarak gelmektedir.
- Talep Nedeni, Unvanı, Birim, Açıklama, Talep Edilen Erişim Yetkileri, Talep Edilen Roller, Talep Edilen Gruplar seçilerek Talep Gönderme işlemi yapılır.
- Ayrıca Manuel Form Gönderimi seçilerek form ekleme işlemi de yapılabilir.

TALEP EDİLEN ROLLER

- **Belge İade İşlemleri:** Birime gelen yazıları iade etme yetkisine sahiptir.
- **Belge İmzalama:** İmza yetkisine sahiptir.
- **Belge Yönetici:** Birimlere gelen tüm belgeleri görme yetkisine sahiptir.
- **Görme ve Teslim Alma:** Kendisine gelen belgeleri görebilir ve teslim alma yetkisine sahiptir.
- **KEP:** KEP sisteminden yazıları gönderme yetkisine sahiptir.
- **Kullanıcı:** Kendisine gelen belgeleri görebilme, teslim alabilme ve yeni yazı yazabilme yetkisine sahiptir.

TALEP EDİLEN ERİŞİM YETKİLERİ

- **Gizli:** Dekan, Dekan Yardımcısı, Müdür, Müdür Yardımcısı, Birimlerin Sekreterleri, Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı
- **Çok Gizli:** Dekan, Müdür, Daire Başkanı

****Birden fazla birimde görevi olan kişilerin her birim için ayrı form düzenlemesi gerekmektedir.**

← → ↻ karttalep.erdogan.edu.tr/ebys_home

RECEP TAYYIP ERDOĞAN ÜNİVERSİTESİ

Ana Sayfa
Kimlik Kartı İşlemleri
Araç Kartı İşlemleri
E-İmza İşlemleri
E-Bys İşlemleri
Hata Bildir
Yönetim Paneli >

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(E-BYS)

T.C.Kimlik Numarasını Giriniz

T.C Kimlik No:

Adı:

Soyadı:

Talep Nedeni:

Unvan:

Diğer Unvan:

Birim:

mail:

Açıklama:

Talep Edilen Erişim Yetkileri:

Talep Edilen Roller: Belge İade İşlemleri, Belge Yöneticisi, Görme ve Teslim Alma, KEP Yetkisi, Standart Kullanıcı.

Talep Edilen Gruplar: Tüm Birimlerin Belgeleri, Tüm Personellere Havesi.

Manuel Form Gönderimi Yükle
(Ebys-Yetki Talep Formunu Manuelede Gönderebilirsiniz.)

Talep Gönder

➤ EBYS Yetki İptal: Kişinin birimdeki iptal olması istenilen yetkileri seçilerek talep gönderilir. Birimden ayrılma, Unvan değişiklikleri ve yetki değişikliklerinde bu ekran kullanılmalıdır.